



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SAN BENEDETTO"

- LATINA -

PROFESSIONALE E TECNICO AGRARIO, TECNICO-CHIMICO, PROFESSIONALE ALBERGHIERO



DSGA PATRIZIA PERUZZI

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO

AL SITO WEB

OGGETTO: Conferimento incarico D.S.G.A - Codice Progetto: **13.1.2A-FESRPON-LA-2021-280**

Codice CUP: **I29J21005540006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto Interministeriale 28 Agosto 2018, n.129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l' Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-280 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

VISTA la nota AOODGEFID n°353 del 26/10/2021 - di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per l'importo complessivo autorizzato € 77336,66 ;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Gestione amministrativa del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A possa attendere a tale funzione;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SAN BENEDETTO"

- LATINA -

PROFESSIONALE E TECNICO AGRARIO, TECNICO-CHIMICO, PROFESSIONALE ALBERGHIERO



DETERMINA

1. di conferire al DSGA, Patrizia Peruzzi, nata a Sezze (LT) il 24/03/1957, C.F. PRZPRZ57C64I712G, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, l'incarico di svolgere la gestione amministrativo- contabile del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica codice 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-280
2. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto
3. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento non potrà superare le 47 ore retribuite secondo le indicazioni della Nota Miur 34815 del 02-08-2107 e la successiva nota Miur Prot. 35926 del 21.09.2017 (€ 18,50 lordo dipendente), trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica
4. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc)
5. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima
6. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG
7. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto
8. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo
9. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PON.

Il Dirigente Scolastico

prof. Aldo Di Trocchio